|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nivel de CU:** | Negocio | | | | | Sistema | | | | |
| **Nombre de CU:** | Anular Pedido | | | | | | | | **ID:** | 284 |
| **Paquete:** | Ventas/Pedido | | | | | | | | | |
| **Prioridad:** | Alta | | Media | | | | | Baja | | |
| **Complejidad:** | Alta | | Media | | | | | Baja | | |
| **Categoría:** | Esencial | | Soporte | | | | | Usuario | | |
| **Actor principal:** | Viajante (V) | | | **Actor Secundario:** | | | No aplica | | | |
| **Tipo de CU:** | Concreto | | | | | Abstracto | | | | |
| **Objetivo:** | Registrar la anulación de un Pedido por parte del Cliente | | | | | | | | | |
| **Precondiciones:** | Debe existir un pedido Pendiente o Armado. | | | | | | | | | |
| **Post**  **Condiciones** | Éxito: | * Los cambios son registrados | | | | | | | | |
|  | Fracaso: | * El V cancela el CU. * El estado es Enviado o Entregado. | | | | | | | | |
| **Curso Normal** | | | | | **Curso Alternativo** | | | | | |
| 1. El caso de uso comienza cuando el V selecciona la opción *Anular Pedido.* | | | | |  | | | | | |
| 1. El Sistema solicita que se ingrese el número de pedido. | | | | |  | | | | | |
| 1. El V sabe el Nro. de pedido y lo ingresa. | | | | | * 1. El V no conoce el Nro. de pedido      1. El Sistema llama al *CU 282. Consultar Pedido.*         1. Se encuentra el pedido            1. Proseguir al paso 4.         2. No se encuentra el pedido            1. El Sistema informa la situación.            2. Regresar al paso 2. | | | | | |
| 1. El Sistema busca el pedido, y lo encuentra entre los pedidos del V. | | | | | * 1. No se encuentra el pedido.      1. El Sistema informa la situación.      2. Regresar al paso 2. | | | | | |
| 1. El Sistema muestra del pedido seleccionado: número de pedido, fecha de pedido, cliente (en caso de haberlo), domicilio de entrega, fecha estimada de entrega, estado, motivo de estado (en caso de haberlo) y descuento (en caso de haberlo) | | | | |  | | | | | |
| 1. El Sistema corrobora el estado del pedido y es *Pendiente* o *Armado* | | | | | * 1. El estado es *Enviado* o *Entregado*      1. El Sistema informa al V de la situación      2. Ir al paso 3. | | | | | |
| 1. El V ingresa el motivo de anulación. | | | | |  | | | | | |
| 1. El Sistema solicita confirmación de anulación. | | | | |  | | | | | |
| 1. El V confirma la anulación del pedido. | | | | | * 1. El V no confirma la anulación del pedido.      1. Ir al paso 7. | | | | | |
| 1. El Sistema registra la anulación del pedido registrando los siguientes datos: Fecha del día como Fecha De Anulación y motivo de anulación. | | | | |  | | | | | |
| 1. Fin del CU. | | | | |  | | | | | |
| **Observaciones:** | El V podrá cancelar el caso de uso en cualquier momento. | | | | | | | | | |
| **Requerimientos No Funcionales:** | No aplica | | | | | | | | | |
| **Asociaciones de Extensión:** | CU 282. Consultar Pedido. | | | | | | | | | |
| **Asociaciones de Inclusión:** | No aplica | | | | | | | | | |
| **CU Donde se Incluye:** | No aplica | | | | | | | | | |
| **CU al que se Extiende:** | No aplica | | | | | | | | | |
| **CU de Generalización:** | No aplica | | | | | | | | | |